

Принято
решением педсовета
Колледжа АГАСУ
от «30» 11 2018.
протокол № 5

Принято
решением Ученого Совета ГАОУ
АО ВО «АГАСУ»
от «31» 01 2019.
протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ректора
ГАОУ АО ВО «АГАСУ»
от «31» 01 2019г.
№ 26-08

ПОЛОЖЕНИЕ

О МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРИКЛАДНЫХ
КВАЛИФИКАЦИЙ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА

ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-

СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(МФЦПК ЖКХ «АГАСУ»)

г. Астрахань, 2019г.

I. Общие положения

1.1 Многофункциональный центр прикладных квалификаций жилищно-коммунального хозяйства «АГАСУ» (МФЦПКЖКХ) создан в целях развития трудового потенциала граждан и обеспечения потребности регионального рынка труда в квалифицированных кадрах сферы ЖКХ.

1.2 Многофункциональный центр прикладных квалификаций жилищно-коммунального хозяйства (МФЦПКЖКХ) действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.04.1991г. № 1032-1"О занятости населения в РФ", Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в РФ", п.3 Указа президента РФ от 07.05.2012 г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки ", другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, на основании Устава ГАОУ АО ВО «АГАСУ», положения о Многофункциональном центре прикладных квалификаций жилищно-коммунального хозяйства «АГАСУ» (МФЦПКЖКХ)

1.3 МФЦПКЖКХ осуществляет следующие виды профессиональных образовательных программ:

1. профессиональная подготовка квалифицированных рабочих;
2. переподготовка рабочих;
3. повышение квалификации рабочих;
4. обучение второй профессии;
5. дополнительные профессиональные программы, в том числе программы профессиональных модулей, иных практико-ориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ среднего профессионального образования

1.4 МФЦПКЖКХ является структурным подразделением ГАОУ АО ВО «АГАСУ» с использованием базы подведомственных образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования.

1.5 К учредительным документам МФЦПКЖКХ относятся: приказ Ректора ГАОУ АО ВПО «АИСИ» о создании Многофункционального центра прикладных квалификаций жилищно-коммунального хозяйства «АИСИ», Устав ГАОУ АО ВО «АГАСУ», Положение о Многофункциональном центре прикладных квалификаций жилищно-коммунального хозяйства «АГАСУ»

1.6 МФЦПКЖКХ не является самостоятельным юридическим лицом, не обладает правоспособностью и не может быть истцом или ответчиком в суде либо стороной в договоре.

1.7 Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предусмотренные действующим законодательством для образовательных учреждений дополнительного профессионального образования данного вида, возникают у МФЦПКЖКХ с момента получения лицензии (разрешения) ГАОУ АО ВО «АГАСУ».

1.8 Содержание образования и организация образовательного процесса в МФЦПКЖКХ регламентируется учебными (тематическими) планами и программами.

1.9 Учебный процесс включает в себя теоретическое обучение, производственное обучение, стажировку. Теоретическое и производственное обучение проводится в специально оборудованных учебных кабинетах и мастерских МФЦПКЖКХ. Организация практики проводится на соответствующих предприятиях.

1.10 Обучение осуществляется по дневной, вечерней формам обучения с отрывом и без отрыва от производства, а также путем сочетания этих форм и посредством индивидуального обучения.

1.11 Слушатели, как правило, объединяются по профессиям (специальностям) в учебные группы.

1.12 МФЦПКЖКХ имеет право на выдачу слушателям по результатам обучения документов государственного образца, документов установочного образца на основании лицензии и аккредитации ГАОУ АО ВО «АГАСУ» в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.13 МФЦПКЖКХ может осуществлять на договорной основе с организациями-заказчиками услуги: по профессиональному консультированию, разработке учебно-программной и учебно-методической документации, программно-педагогические и другие средства обучения, участвовать в проведении научных исследований и экспериментов с целью повышения качества и эффективности профессионального обучения безработных граждан и незанятого населения, иную деятельность, связанную с обеспечением эффективной занятости населения, на договорных условиях, оказывать образовательные услуги организациям, а также гражданам за счет их личных средств.

1.14 МФЦПКЖКХ имеет право вести предпринимательскую деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если это осуществляется не в ущерб его основной деятельности.

1.15 МФЦПКЖКХ самостоятелен в организации и осуществлении образовательного процесса, методической, научной, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и Уставом ГАОУ АО ВО «АГАСУ». Имеет право принимать необходимые решения по вопросам, не отнесенным к компетенции ГАОУ АО ВО «АГАСУ» и не противоречащим действующему законодательству.

1.16 МФЦПКЖКХ реорганизуется, ликвидируется в порядке, предусмотренном Федеральным Законом Российской Федерации "Об образовании в РФ", Гражданским Кодексом Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов и Уставом ГАОУ АО ВО «АГАСУ».

II. Основные цели и задачи Многофункционального центра прикладных квалификаций жилищно-коммунального хозяйства «АГАСУ» (МФЦПКЖКХ)

2.1 Основной целью МФЦПКЖКХ является развитие трудового потенциала граждан и обеспечения потребности регионального рынка труда в квалифицированных рабочих в сфере ЖКХ.

2.2 Главными задачами МФЦПКЖКХ являются:

- организация и осуществление на основе современных эффективных технологий и методик профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки (далее - профессиональное обучение) граждан по профессиям, специальностям, видам деятельности, востребованным на рынке труда

- разработка и апробирование новых направлений профессионального обучения граждан, составление учебных курсов, программ, методических пособий и рекомендаций, форм, интенсивных технологий и методик обучения, учитывающих возрастные особенности, способности, образовательный потенциал и опыт работы слушателей, внедрение их в практику образовательного процесса

- оказание на договорной основе методической помощи учебным подразделениям предприятий и организаций, привлеченным к профессиональному обучению граждан и профессиональным образовательным учреждениям в совершенствовании организационной и учебно-методической работы, повышении качества и эффективности образовательного процесса; разработка, апробация и экспертиза с привлечением профильных организаций и объединений работодателей образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональной квалификации, включая оценочные, методические и учебные материалы.

- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, проведения на базе МФЦПКЖКХ производственной практики и др.

-предоставление профориентационных услуг общеобразовательным организациям и населению.

-повышение квалификации и организация стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение слушателями дисциплин (модулей) профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы или программы профессионального обучения (по профилю МФЦПКЖКХ).

- содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения.

III. Организация работы Многофункционального центра прикладных квалификаций жилищно-коммунального хозяйства «АГАСУ» (МФЦПКЖКХ)

3.1. Организация и осуществление профессионального обучения, повышение квалификации граждан МФЦПКЖКХ является приоритетным видом деятельности.

3.2 В МФЦПКЖКХ профессиональное обучение осуществляется круглогодично.

3.3 Режим занятий учебных групп (режим индивидуального обучения), устанавливается МФЦПКЖКХ самостоятельно. Не допускается отвлечение слушателей от учебных занятий на различного рода мероприятия, не связанные с учебным процессом.

3.4 В МФЦПКЖКХ могут реализовываться различные по уровню (образовательному цензу), направленности, видам и срокам профессиональные образовательные программы.

3.5 Профессиональное обучение, оказание образовательных услуг организациям, отдельным гражданам производится по учебным планам и программам (в том числе по рабочим учебным планам и программам, разработанным самим МФЦПКЖКХ), учитывающим особенности контингента слушателей.

3.6 В МФЦПКЖКХ методическое обеспечение, организация профессионального обучения осуществляются в соответствии с Уставом ГАОУ АО ВО «АГАСУ».

3.7 МФЦПКЖКХ ведет учет учебной работы в соответствии с нормативными документами Министерства образования Российской Федерации.

3.8 Контроль за качеством обучения в МФЦПКЖКХ осуществляет ГАОУ АО ВО «АГАСУ», и орган выдавший лицензию на право ведения образовательной деятельности.

3.9 Маркетинговая деятельность: мониторинг потребностей рынка труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих), мониторинг трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством их подготовки.

3.10 Учебно-методическая деятельность: оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения.

IV. Слушатели Многофункционального центра прикладных квалификаций жилищно-коммунального хозяйства «АГАСУ» (МФЦПКЖКХ)

4.1 Слушателями МФЦПКЖКХ являются выпускники АГАСУ, специалисты строительных профессий, а также работники различных организаций, граждане, изъявившие желание пройти обучение за счет собственных средств.

4.2 Порядок приема слушателей в МФЦПКЖКХ, их права и обязанности определяются Уставом ГАОУ АО ВО «АГАСУ», Правилами приема и Правилами внутреннего распорядка ГАОУ АО ВО «АГАСУ».

4.3 Прием на обучение в МФЦПКЖКХ осуществляется на базе основного общего образования, среднего общего образования на основании заявлений слушателей или договоров на обучение, заключенных с юридическими и физическими лицами.

4.4 Слушатели МФЦПКЖКХ имеют право:

- выбирать образовательную программу из числа реализуемых в МФЦПКЖКХ, участвовать в определении содержания части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;

- получать при выборе образовательной программы и формировании содержания части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации МФЦПКЖКХ образовательных программ и т.п.;

- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами МФЦПКЖКХ в порядке, определяемом Уставом ГАОУ АО ВО «АГАСУ»;

- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации МФЦПКЖКХ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5 Слушатели МФЦПКЖКХ обязаны:

- выполнять требования уставных документов и иных локальных нормативных актов;

- выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой;

- по направлению МФЦПКЖКХ проходить процедуры независимой оценки и сертификации квалификации.

4.6 Права и обязанности слушателей МФЦПКЖКХ определяются законодательством Российской Федерации, уставными документами и иными локальными нормативными актами ГАОУ АО ВО «АГАСУ».

4.7 Иные права и обязанности слушателей могут быть дополнительно установлены и отражены в договорах об образовании.

4.8 Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации, в качестве итоговой аттестации выпускников, как правило, засчитывается результат независимой оценки и сертификации квалификации. В исключительных случаях допустимо проведение итоговой аттестации МФЦПКЖКХ, для чего должна быть создана комиссия, в которой не менее 2/3 составляют представители заказчика образовательной услуги или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, а при необходимости – представители Ростехнадзора, Гостехнадзора и др. составы комиссий утверждаются руководителем МФЦПКЖКХ.

V. Работники Многофункционального центра прикладных квалификаций жилищно-коммунального хозяйства «АГАСУ» (МФЦПКЖКХ)

5.1 МФЦПКЖКХ разрабатывает и утверждает свои структуру и штатное расписание с согласования с ректором ГАОУ АО ВО «АГАСУ» исходя из заказов на образовательную деятельность.

5.2 Прием и увольнение работников МФЦПКЖКХ осуществляет ректор ГАОУ АО ВО «АГАСУ» по согласованию с директором МФЦПКЖКХ на условиях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, как правило, на контрактной основе.

5.3 Штатные преподаватели, мастера и инструкторы производственного обучения принимаются на работу в многофункциональный центр из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих достаточный опыт работы (по родственной для занимаемой должности профессии, специальности) в профессиональных образовательных учреждениях и на производстве, необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую квалификационным требованиям, установленным для занимаемой должности, и подтвержденную документами об образовании, квалификации.

5.4 МФЦПКЖКХ может привлекать к педагогической работе на условиях совместительства, почасовой оплаты труда высококвалифицированных работников других

образовательных учреждений, а также рабочих и специалистов организаций, имеющих педагогический опыт работы.

5.5 К реализации образовательных программ МФЦПКЖКХ могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6 Оплата труда руководителей и работников МФЦПКЖКХ устанавливается на основе нормативов для соответствующих типов образовательных учреждений, видов реализуемых образовательных программ за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных контрактом с учетом уровня квалификации и стажа преподавателей.

5.7 Директор МФЦПКЖКХ имеет право, в пределах заработанных средств, ходатайствовать о выделении стимулирующих доплат, надбавок, премий и других выплат работникам МФЦПКЖКХ в соответствии с их вкладом в деятельность МФЦПКЖКХ.

5.8 МФЦПКЖКХ предоставляет своим работникам социальные гарантии и льготы, предусмотренные Федеральным Законом Российской Федерации "Об образовании в РФ", а также другими правовыми нормативными актами.

5.9 Для достижения МФЦПКЖКХ конкурентоспособности на рынке образовательных услуг, обеспечения высокого качества и эффективности обучения персонал МФЦПКЖКХ, и прежде всего педагогические работники, обязаны постоянно повышать свою квалификацию.

5.10 Руководство МФЦПКЖКХ обеспечивает его работникам условия, необходимые для осуществления педагогической деятельности, осуществляет контроль за повышением их профессиональной квалификации.

VI. Управление Многофункциональным центром прикладных квалификаций жилищно-коммунального хозяйства «АГАСУ» (МФЦПКЖКХ)

6.1 Общее руководство МФЦПКЖКХ осуществляет директор, назначаемый приказом ректора ГАОУ АО ВО «АГАСУ». С директором заключается трудовой договор (контракт).

6.2 Директор МФЦПКЖКХ в пределах своей компетенции, определяемой Уставом ГАОУ АО ВО «АГАСУ», издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми категориями работников и слушателей МФЦПКЖКХ, принимает и отчисляет слушателей.

6.3 Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью МФЦПКЖКХ осуществляет ректор ГАОУ АО ВО «АГАСУ».

VII. Учебно-материальная база Многофункционального центра прикладных квалификаций жилищно-коммунального хозяйства «АГАСУ» (МФЦПКЖКХ)

7.1 Для реализации основных целей и задач МФЦПКЖКХ должен располагать необходимой учебно-материальной базой, обеспечивающей выполнение учебных планов и программ профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки согласно имеющейся лицензии.

7.2 МФЦПКЖКХ несет ответственность перед ГАОУ АО ВО «АГАСУ» за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним учебно-материальной базы..

7.3 Развитие учебно-материальной базы МФЦПКЖКХ, приобретение сырья, материалов, оборудования и других материально-технических средств для учебных целей, производства товаров и услуг осуществляются за счет доходов, получаемых от

образовательной деятельности МФЦПКЖКХ, за счет целевых средств ГАОУ АО ВО «АГАСУ».

VIII. Планирование работы и финансово-хозяйственная деятельность Многофункционального центра прикладных квалификаций жилищно-коммунального хозяйства «АГАСУ» (МФЦПКЖКХ)

8.1 Свою деятельность МФЦПКЖКХ осуществляет на основе:
- договоров на оказание образовательных услуг предприятиям, учреждениям, организациям и отдельным гражданам.

- договоров на выполнение других работ, не противоречащих и не препятствующих основной деятельности МФЦПКЖКХ.

8.2 МФЦПКЖКХ определяет стоимость образовательных и других услуг, оказываемых им на договорной основе по согласованию с ГАОУ АО ВО «АГАСУ».

8.3 ГАОУ АО ВО «АГАСУ» вправе предусматривать в сметах своих расходов, прилагаемых к договорам на выполнение работ (оказание услуг), целевое выделение средств (оплату приобретения) на укрепление, поддержание и развитие учебно-материальной базы МФЦПКЖКХ.

8.4 Финансово-хозяйственная деятельность МФЦПКЖКХ осуществляется на основе заключенных с организациями договоров, регламентирующих взаиморасчеты за образовательные и другие услуги.

8.5 МФЦПКЖКХ имеет право заказывать на договорной основе работы и услуги, необходимые ему для осуществления своей деятельности, в пределах, имеющихся на эти цели средств.

8.6 В соответствии с планами работы МФЦПКЖКХ составляет и в установленном порядке утверждает смету расходов по всем направлениям своей деятельности, согласно Закону Российской Федерации "Об образовании", представляет ГАОУ АО ВО «АГАСУ» в установленные сроки финансовую отчетность.

8.7 МФЦПКЖКХ ведет установленные для образовательных учреждений делопроизводство, архив, статистический и ведомственный учет и отчетность, предоставляет в соответствии с установленными сроками и формами отчеты ГАОУ АО ВО «АГАСУ».

Директор



Е.Ю. Ибатуллина

Согласовано:

Начальник
юридического отдела



А.Р. Ахмедова